

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Архитектурно-строительное проектирование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
*Б1.В.12 «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО СОХРАНЕНИЮ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ»*

для направления подготовки
08.04.01 «Строительство»

по магистерской программе
«Экспертиза и надёжность объектов культурного наследия»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Архитектурно-строительное проектирование»
Протокол № 6 от « 20 » _____ января _____ 2026 г.

Заведующий кафедрой
«Архитектурно-строительное
проектирование»

_____ *Н. Н. Шангина*

«20» января 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО

_____ *Н. Н. Шангина*

«20» января 2026 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ» (Б1.В.12) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» (далее - ФГОС ВО), утвержденного «31» мая 2017 г., приказ Минобрнауки России № 482, с изменениями, утвержденными 08 февраля 2021 г. приказом Минобрнауки России № 82 и на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускниками на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся фундаментальных знаний и практических навыков по организации и управлению реставрационными проектами объектов культурного наследия.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение нормативно-правовых и методических документов, регулирующих организацию реставрационных работ;
- освоение методов планирования и построения графиков выполнения реставрационных проектов;
- изучение инструментов контроля качества и управления рисками при проведении работ;
- формирование навыков составления и согласования проектно-сметной документации;
- ознакомление с особенностями документирования хода реставрационных работ и отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Проведение предварительных, предпроектных работ	
ПК-1.1.1 Знает законодательные и нормативные документы по охране и сохранению (ремонт, консервация, реставрация и приспособление для современного использования) объектов культурного наследия	Обучающийся <i>знает</i> : - законодательные и нормативные документы по охране и сохранению (ремонт, консервация, реставрация и приспособление для современного использования) объектов культурного наследия
ПК-1.1.10 Знает нормы и правила техники безопасности при проведении реставрационных работ	Обучающийся <i>знает</i> : - нормы и правила техники безопасности при проведении реставрационных работ
ПК-1.1.11 Знает основы оформления документации, обязательной при работах на объектах культурного наследия	Обучающийся <i>знает</i> : - основы оформления документации, обязательной при работах на объектах культурного наследия

ПК-1.2.3 Умеет составлять акт технического состояния объекта и описание результатов проведенных работ	Обучающийся <i>умеет</i> : - составлять акт технического состояния объекта и описание результатов проведенных работ
ПК-1.2.4 Умеет составлять экспертные заключения	Обучающийся <i>умеет</i> : - составлять экспертные заключения
ПК-1.2.5 Умеет вести записи реставрационных работ и готовить необходимую отчетность	Обучающийся <i>умеет</i> : - вести записи реставрационных работ и готовить необходимую отчетность
ПК-4 Обоснование проектных решений и формирование концепции консервации, реставрации и воссозданию	
ПК-4.1.3 Знает основные подходы к организации работ (последовательность ведения работ; обеспечение необходимых дополнительных исследований; меры временного конструктивного крепления на период укрепления фундаментов, разборок, перекладок, защита наиболее ценных элементов памятника на период производства работ)	Обучающийся <i>знает</i> : - основные подходы к организации работ (последовательность ведения работ; обеспечение необходимых дополнительных исследований; меры временного конструктивного крепления на период укрепления фундаментов, разборок, перекладок, защита наиболее ценных элементов памятника на период производства работ)
ПК-4.1.5 Знает организацию реставрационного производства	Обучающийся <i>знает</i> : - организацию реставрационного производства
ПК-4.2.5 Умеет осуществлять планирование реставрационных работ	Обучающийся <i>умеет</i> : - осуществлять планирование реставрационных работ
ПК-4.2.7 Умеет формировать рекомендации для подготовки реставрационного проекта	Обучающийся <i>умеет</i> : - формировать рекомендации для подготовки реставрационного проекта
ПК-5 Разработка проектной документации по консервации, реставрации и воссозданию	
ПК-5.1.5 Знает порядок и условия согласования научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия	Обучающийся <i>знает</i> : - порядок и условия согласования научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия
ПК-5.2.1 Умеет определять виды реставрационных работ, в том числе работ по консервации	Обучающийся <i>умеет</i> : - определять виды реставрационных работ, в том числе работ по консервации
ПК-5.2.2 Умеет определять технологические этапы отдельных видов реставрационных работ	Обучающийся <i>умеет</i> : - определять технологические этапы отдельных видов реставрационных работ
ПК-5.2.3 Умеет готовить описание инженерного оборудования, сети инженерно-технического обеспечения, инженерно-технических мероприятий, технологических решений	Обучающийся <i>умеет</i> : - готовить описание инженерного оборудования, сети инженерно-технического обеспечения, инженерно-технических мероприятий, технологических решений
ПК-5.2.8 Умеет дорабатывать проектно-сметную документацию в случае необходимости	Обучающийся <i>умеет</i> : - дорабатывать проектно-сметную документацию в случае необходимости

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	48
В том числе:	
– лекции (Л)	16
– практические занятия (ПЗ)	32
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	20
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3
Общая трудоемкость: час/з.е.	72/2

Примечания: «Форма контроля знаний» – зачет (3)

5. Содержание и структура дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Нормативно-правовая база и документация	Лекция 1. Обзор ФГОС, приказы и методические документы (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 1. Анализ нормативных актов и подготовка отчетных форм (2 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
2	Организация реставрационного производства	Лекция 2. Этапы реставрационного производства и организационные схемы (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 2. Разработка технологической карты и графика работ (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
		Лекция 3. Методы планирования (MS Project) (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
3	Планирование и управление проектом	Практическое занятие 3. Построение сетевого графика и расчёт ресурсов (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
4	Управление рисками и обеспечением безопасности	Лекция 4. Классификация рисков и меры безопасности. (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 4. Составление матрицы рисков (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
5	Проектно-сметная документация	Лекция 5. Структура и порядок согласования ПСД (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 5. Подготовка и проверка разделов смет (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию и выполнение типового задания	
6	Контроль качества и анализ результатов	Лекция 6. Критерии приёмки работ (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 6. Оценка выборочных образцов (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
7	Финансовое обеспечение проектов	Лекция 7. Бюджетирование и финансирование (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 7. Расчёт сметно- финансовых показателей (4 часа)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	
8	Согласование и защита документации	Лекция 8. Процедура согласования в органах культуры (2 часа)	ПК - 1.1.1, ПК -1.1.10 ПК - 1.1.11, ПК -4.1.3 ПК - 4.1.5, ПК -5.1.5
		Практическое занятие 8. Подготовка пакета документов. Моделирование процедуры защиты (6 часов)	ПК - 1.2.3, ПК -1.2.4 ПК - 1.2.5, ПК -4.2.5 ПК - 4.2.7, ПК -5.2.1 ПК – 5.2.2, ПК -5.2.3 ПК -5.2.8
		Самостоятельная работа. Изучение дополнительной литературы п. 8.5 Подготовка к практическому занятию	

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Нормативно- правовая база и документация	2	2	-	4	8
2	Организация реставрационного производства	2	4	-	6	12
3	Планирование и управление проектом	2	4	-	6	12
4	Управление рисками и обеспечением безопасности	2	4	-	6	12
5	Проектно-сметная документация	2	4	-	6	12
6	Контроль качества и анализ результатов	2	4	-	6	12
7	Финансовое обеспечение проектов	2	4	-	6	12
8	Согласование и защита документации	2	6	-	8	16
Итого		16	32	-	20	68
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						72

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).
3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень лицензионных программ представлен на внутреннем портале ФГБОУ ВО ПГУПС по адресу <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>.

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.
- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.
- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Коршунова Е. М., Малинина Н. А., Малинина К. В., Техничко-экономические расчеты строительства новых и реконструкции зданий различного назначения (на стадии технико-экономического обоснования), Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011
2. Коршунова Е. М., Малинина Н. А., Малинина К. В., Бизнес-план инвестиционного проекта, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011
3. СРП-2007.8 Методические рекомендации определения стоимости работ по сохранению объектов культурного наследия на территории Российской Федерации (редакция 2009 г.)
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации № 190-ФЗ от 29.12.2004 г.
5. Земельный кодекс Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 г.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях № 195-ФЗ (ст. 7.13, ст. 7.16) от 30.12.2001 г.
7. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ.
8. Федеральный закон № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.1995 г.
9. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями).
10. Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 (ред. от 27.05.2022) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».
11. Постановление Правительства РФ от 28 января 2022 г. № 67 «О лицензировании деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

12. Положение о государственной историко-культурной экспертизе, утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 15.07.2009 г.
13. Изменения, которые вносятся в Положение о государственной историко-культурной экспертизе, утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 09.06.2015 г.
14. «Положение о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации № 315 от 26.04.2008 г.
15. Приказ Министерства культуры Российской Федерации № 474 от 05.05.2012 г. «Об утверждении Порядка проведения аттестации специалистов в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), в области реставрации иных культурных ценностей».
16. Приказ Министерства культуры Российской Федерации № 811 от 30.07.2012 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия».
17. Положение о едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утверждено приказом Министерства культуры Российской Федерации № 954 от 03.10.2011 г.
18. ГОСТ Р 55528–2013 «Состав и содержание научно-проектной документации по сохранению объектов культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования», утвержден приказом Росстандарта № 593-ст от 28.08.2013 г.
19. ГОСТ Р 55627–2013 «Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия», утвержден приказом Росстандарта № 1138-ст от 09.10.2013 г.
20. ГОСТ Р 55653–2013 «Порядок организации и проведения работ по сохранению объектов культурного наследия. Произведения монументальной живописи. Общие требования», утвержден приказом Росстандарта № 1206-ст от 25.10.2013 г.
21. ГОСТ Р 55935–2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия – произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства», утвержден приказом Росстандарта № 2417-ст от 30.12.2013 г.
22. ГОСТ Р 55945–2014 «Общие требования к инженерно-геологическим изысканиям и исследованиям для сохранения объектов культурного наследия», утвержден приказом Росстандарта № 16-ст от 06.02.2014 г.
23. ГОСТ Р 56198–2014 «Мониторинг технического состояния объектов культурного наследия. Недвижимые памятники. Общие требования», утвержден приказом Росстандарта № 1458-ст от 30.10.2014 г.
24. ГОСТ Р 56200–2014 «Научное руководство и авторский надзор при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия. Основные положения», утвержден приказом Росстандарта № 1460-ст от 30.10.2014 г.
25. ГОСТ Р 56254–2014 «Технический надзор на объектах культурного наследия. Основные положения», утвержден приказом Росстандарта № 1803-ст от 26.11.2014 г.
26. ГОСТ Р 55567–2013 «Порядок организации и ведения инженерно-технических исследований на объектах культурного наследия. Памятники истории и культуры. Общие требования», утвержден приказом Росстандарта № 665-ст от 28.08.2015 г.
27. ГОСТ Р 56905–2016 «Проведение обмерных и инженерно-геодезических работ на объектах культурного наследия. Общие требования».
28. ГОСТ Р 56891.1–2016 «Сохранение объектов культурного наследия. Термины и определения». Часть 1 «Общие понятия, состав и содержание научно-проектной документации».
29. ГОСТ Р 56891.2–2016. Часть 2 «Памятники истории и культуры».
30. ГОСТ Р 56891.3–2016. Часть 3 «Произведения искусства».

31. ГОСТ Р 56891.4–2016. Часть 4 «Исторические территории и историко-культурные ландшафты».
32. ГОСТ Р 56891.5–2017. Часть 5 «Деревянное зодчество».
33. ГОСТ Р 56891.6–2017. Часть 6 «Каменное зодчество».
34. ГОСТ Р 58169–2018 «Положение о порядке производства и приемки работ по сохранению объектов культурного наследия».
35. ГОСТ Р 58203–2018 «Оценка воздействия на универсальную ценность объектов всемирного наследия. Состав и содержание отчета. Общие требования».
36. ГОСТ Р 58204–2018 «Проект охранных зон объекта всемирного наследия. Состав и содержание. Общие требования».
37. ГОСТ Р 59492–2021 «Сохранение объектов культурного наследия. Виды исполнительной документации и порядок ее оформления».
38. ГОСТ Р 70108–2022 «Документация исполнительная. Формирование и ведение в электронном виде» утвержден Приказом Росстандарта № 337-ст. от 19.05.2022 года».
39. СРП-2007.6 Часть 6. Рекомендации по комплексным инженерно-техническим исследованиям объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)

Разработчик рабочей программы,

д.т.н., профессор

Н. Н. Шангина

20 января 2026 г.